

Số: /UBND-NC
V/v triển khai thực hiện các nội
dung quy định tại Thông tư số
13/2023/TT-BNV ngày 31/8/2023
của Bộ Nội vụ

TP. Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 4522/UBND-TTHC ngày 14/9/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện các nội dung quy định tại Thông tư số 13/2023/TT-BNV ngày 31/8/2023 của Bộ Nội vụ (*có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15/10/2023*), Chủ tịch UBND thành phố yêu cầu:

1. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố

a) Phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan rà soát đánh giá Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đáp ứng các yêu cầu về: *Định dạng hồ sơ thủ tục hành chính điện tử; cấu trúc và định dạng gói tin; chức năng ký số, số hóa hồ sơ; cấu trúc mã hồ sơ lưu trữ thủ tục hành chính điện tử, mã định danh cơ quan, tổ chức...* theo quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Nội vụ, Văn phòng Chính phủ, Bộ Thông tin và Truyền thông*.

b) Phối hợp triển khai kết nối liên thông giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh với Hệ thống quản lý tài liệu điện tử để thực hiện thu thập, nộp hồ sơ thủ tục hành chính điện tử và chia sẻ dữ liệu hồ sơ thủ tục hành chính. Trường hợp chưa triển khai Hệ thống quản lý tài liệu điện tử hoặc hai Hệ thống chưa được kết nối thì triển khai các giải pháp để thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đáp ứng nghiệp vụ lưu trữ được Bộ Nội vụ quy định tại khoản 1, 2, 3 Điều 5 và Điều 7 Thông tư số 13/2023/TT-BNV.

2. Các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố; UBND các xã, phường

a) Trên cơ sở chức năng, quyền hạn, trách nhiệm được giao tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung quy định tại Thông tư số 13/2023/TT-BNV tại cơ quan, đơn vị, địa phương một cách hiệu quả.

* Nghị định số **61/2018/NĐ-CP** ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số **01/2013/NĐ-CP** ngày 03/01/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ; Quyết định số **20/2020/QĐ-TTg** ngày 22/7/2020 của Thủ tướng Chính phủ về mã định danh điện tử của cơ quan, tổ chức phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu với các bộ, ngành, địa phương; Thông tư số **13/2023/TT-BNV** ngày 31/8/2023 của Bộ Nội vụ; Thông tư số **01/2023/TT-VPCP** ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Thông tư số **18/2019/TT-BTTTT** ngày 25/12/2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc, định dạng dữ liệu gói tin phục vụ kết nối Công Dịch vụ công quốc gia với Công Dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp bộ, cấp tỉnh và các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành.

b) Trường hợp có phát sinh vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện liên quan đến hoạt động nghiệp vụ lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử thì gửi văn bản đến Phòng Nội vụ thành phố để được xem xét, hướng dẫn giải quyết.

3. Phòng Nội vụ thành phố

a) Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố để nắm rõ quy trình lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử trên hệ thống công nghệ thông tin mà Phòng được giao nhiệm vụ phối hợp triển khai.

b) Hướng dẫn, hỗ trợ cơ quan, đơn vị, địa phương trong hoạt động nghiệp vụ lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử.

c) Trường hợp có phát sinh vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính điện tử trên địa bàn thành phố thì có văn bản trực tiếp báo cáo Sở Nội vụ để được hướng dẫn hoặc xem xét giải quyết.

4. Văn phòng HĐND&UBND thành phố

Phối hợp chặt chẽ với phòng Văn hóa và Thông tin, phòng Nội vụ thành phố theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Thông tư số 13/2023/TT-BNV và kịp thời tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND thành phố xem xét trách nhiệm phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố, UBND các xã, phường trong triển khai thực hiện không nghiêm túc các nội dung chỉ đạo tại Công văn này.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành ủy;
- CT, PCT UBND thành phố;
- Công an thành phố;
- CVP, PCVP, CV;
- Lưu: VT, NV(van 1)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Anh