

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2023 của thành phố Quảng Ngãi

Theo nội dung đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi tại Công văn số 2338/VP-TTHC ngày 17/11/2023 về việc báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu thuộc chỉ số thành phần Chi phí thời gian trong năm 2023; UBND thành phố tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2023 của thành phố Quảng Ngãi, cụ thể như sau:

I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện

UBND thành phố Quảng Ngãi đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 135/KH-UBND ngày 19/7/2022 về cải thiện, nâng cao chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2022 và định hướng đến năm 2025 của thành phố Quảng Ngãi; theo đó, cụ thể hóa 10 chỉ tiêu thành phần của chỉ số “Chi phí thời gian” thành các nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với tình hình thực tế địa phương nhằm cải thiện điểm số chỉ số thành phần “Chi phí thời gian”, góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của tỉnh.

Chủ tịch UBND thành phố đã ban hành Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 31/12/2022 về cải cách hành chính thành phố Quảng Ngãi năm 2023; Quyết định số 561/QĐ-UBND ngày 15/02/2023 về ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi; Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 24/02/2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 02/3/2023 về kiểm tra nội bộ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 09/3/2023 truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023. Ngoài ra, UBND thành phố thành lập Đoàn kiểm tra và tổ chức kiểm tra thường xuyên, đột xuất trong năm 2023 theo Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 13/02/2023 về kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC về việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa thành phố và UBND các xã, phường trên địa bàn thành phố.

Trên cơ sở các kế hoạch của UBND thành phố, đã giao nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) tại Bộ phận Một cửa thành phố và các xã, phường; đơn giản hóa, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính tạo sự hài lòng của các tổ chức, người dân; nêu cao tinh thần, thái độ phục vụ tổ chức, người dân; thay đổi thái độ, tác phong thực hiện công vụ, văn hóa giao tiếp, ứng xử; tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho tổ chức, người dân, khi tham gia thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền của địa phương.

II. Kết quả thực hiện

1. Thực hiện niêm yết và đăng tải công khai, minh bạch TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện: Các TTHC sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh công bố đều được UBND thành phố công khai trên Trang thông tin điện tử của thành phố, niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thành phố, trụ sở UBND thành phố; đồng thời chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố, UBND các xã, phường tổ chức thực hiện niêm yết TTHC đúng quy định của pháp luật. Niêm yết, đăng tải đầy đủ, rõ ràng bằng Thông báo hướng dẫn tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan, tại Bộ phận một cửa và trên Trang thông tin điện tử của thành phố, xã, phường. UBND thành phố và các xã, phường đã công khai số điện thoại và hộp thư điện tử tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp và công dân liên quan đến quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

2. UBND thành phố đã ban hành Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 24/02/2023 yêu cầu các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, UBND các xã, phường xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC phù hợp với tình hình, điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị gắn với mục tiêu cắt giảm tối thiểu 10% chi phí tuân thủ TTHC mà cá nhân, tổ chức phải bỏ ra khi thực hiện TTHC và rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa. Đến nay, UBND thành phố đã ban hành Báo cáo số 340/BC-UBND ngày 15/8/2023 về kết quả rà soát, đánh giá thủ tục TTHC năm 2023 trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi; theo đó, kiến nghị UBND tỉnh cắt giảm thời gian thực hiện đối với 02 TTHC, đơn giản hóa đối với 01 TTHC và đề xuất điều chỉnh 03 TTHC.

3. Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC luôn được UBND thành phố chú trọng; khi nhận được phản ánh, kiến nghị của công dân, UBND thành phố chỉ đạo các cơ quan chuyên môn liên quan tham mưu giải quyết dứt điểm vụ việc và báo cáo UBND tỉnh theo quy định tại Quyết định số 36/2018/QĐ-UBND ngày 21/11/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành quy chế phối hợp, tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg ngày 11/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Trong năm 2023, UBND thành phố đã tiếp nhận, giải quyết **03** kiến nghị, phản ánh của công dân và đã báo cáo UBND tỉnh tại các Công văn số 1429/UBND-TCD ngày 25/4/2023, số 1970/UBND-NC ngày 05/6/2023, số 2983/UBND-NC ngày 14/8/2023 của UBND thành phố.

4. Việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân được các cơ quan, đơn vị, địa phương chú trọng thực hiện, đảm bảo đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định. Chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thành phố, Bộ phận

một cửa của UBND các xã, phường từng bước được nâng lên và nhận được nhiều phản hồi tích cực từ người dân, doanh nghiệp.

Kết quả: Trong năm 2023 trên địa bàn thành phố đã tiếp nhận: **104.658** hồ sơ giải quyết TTHC (*trong đó: hồ sơ trực tuyến: 40.947 hồ sơ, tiếp nhận mới: 63.538 hồ sơ; năm 2022 chuyển sang: 173 hồ sơ*); đã giải quyết: **104.354** hồ sơ, trong đó giải quyết trước hạn, đúng hạn: 103.789 hồ sơ; giải quyết quá hạn: 565 hồ sơ; đang thụ lý giải quyết: **304** hồ sơ.

5. Đã phối hợp đăng 83 thủ tục hành chính thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi tại địa chỉ <https://dichvucong.quangngai.gov.vn> theo Quyết định số 906/QĐ-UBND ngày 14/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh; triển khai thực hiện tốt 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 về phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

6. Đẩy mạnh việc tuyên truyền, hướng dẫn và vận động tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến; trong năm 2023 dịch vụ công trực tuyến một phần đã tiếp nhận 29.251 hồ sơ trực tuyến/83.843 hồ sơ, đạt 34,89%, dịch vụ công trực tuyến toàn trình đã tiếp nhận 11.696 hồ sơ trực tuyến/15.575 hồ sơ, đạt 75,1%; Triển khai thử nghiệm giải pháp nộp hồ sơ trực tuyến thông qua ứng dụng được xây dựng trên thiết bị di động (smartphone) đối với 02 thủ tục: đăng ký thành lập hộ kinh doanh, chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh.

7. Thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025 của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021, chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2022 - 2025 của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 13/9/2022 và Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 của tỉnh Quảng Ngãi tại Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 09/10/2020; UBND thành phố đã ban hành Công văn số 1211/UBND-NC ngày 11/4/2023 về việc đôn đốc, thúc đẩy hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến; theo đó, từ ngày 01/5/2023, tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC thành phố và Bộ phận Một cửa 23 UBND xã, phường triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong giải quyết TTHC, qua đó giúp cho việc giải quyết TTHC diễn ra nhanh chóng, hiệu quả.

8. Thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND thành phố trên Trang Thông tin điện tử thành phố với 6.268 văn bản; chú trọng việc cung cấp thông tin cho doanh nghiệp, người dân trên Trang Thông tin điện tử thành phố, Trang thông tin điện tử thành phần của UBND các xã, phường; cập nhật các thông tin mới, đảm bảo tin tức được cập nhật liên tục, nhanh chóng, kịp thời để người dân, doanh nghiệp nắm bắt thông tin.

9. Cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa tích cực thực hiện việc tư vấn, hướng dẫn hồ sơ TTHC cho tổ chức, người dân đảm bảo chính xác, rõ

ràng, đầy đủ, giúp tiết kiệm thời gian hoàn thành hồ sơ cho tổ chức, người dân khi thực hiện các TTHC, tăng tỷ lệ hồ sơ hợp lệ ngay từ lần nộp đầu tiên, hạn chế việc yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ sau khi nộp; thực hiện nghiêm túc văn hóa công sở; lịch sự trong giao tiếp, ứng xử với tổ chức, người dân.

III. Đề xuất, kiến nghị:

Đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo xây dựng và ban hành các cơ chế, chính sách khuyến khích các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế, đẩy mạnh đổi mới công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động sản xuất kinh doanh và chủ động khai thác, tiếp cận tài liệu pháp lý, tài liệu quy hoạch bằng các hình thức trực tuyến.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2023 của thành phố Quảng Ngãi./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- CT, PCT(KT) UBND TP;
- C, PVP, CV(KT);
- Lưu: VT, Vũ.

CHỦ TỊCH

Trà Thanh Danh