

Số: /KH-UBND

TP. Quảng Ngãi, ngày tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức lực lượng thi hành Quyết định cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố đối với trường hợp ông Lê Quý, thường trú tại Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20 tháng 6 năm 2012 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 13 tháng 11 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Nghị định số 166/2013/NĐ-CP ngày 12/11/2013 của Chính phủ quy định về cưỡng chế thi hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính;

Căn cứ Nghị định số 91/2019/NĐ-CP ngày 19/11/2019 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai;

Căn cứ Thông tư số 05/2017/TT-BTC ngày 16/01/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc quản lý, tạm ứng và hoàn trả chi phí cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính;

Căn cứ Quyết định số 348/QĐ-XPVPHC ngày 19/10/2020 của Phó Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi về việc xử phạt vi phạm hành chính đối với ông Lê Quý;

Căn cứ Quyết định số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi Cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả;

UBND thành phố Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch tổ chức lực lượng thi hành Quyết định cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố đối với trường hợp ông Lê Quý, Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi, gồm các nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích

Nhằm thực hiện triệt để Quyết định số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi Cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với ông Lê Quý, Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi (do ông Lê Quý không tự nguyện chấp hành Quyết định số 348/QĐ-XPVPHC ngày 19/10/2020 của Phó Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi về việc xử phạt vi phạm hành chính đối với ông Lê Quý).

2. Yêu cầu

Việc thực hiện cưỡng chế phải kiên quyết, đúng nội dung Kế hoạch, công khai, minh bạch, đúng pháp luật, đảm bảo an toàn tính mạng, tài sản, đảm bảo an ninh trật tự tại khu vực cưỡng chế và phòng chống cháy, nổ trong quá trình thực hiện cưỡng chế, kiên quyết xử lý các đối tượng có hành vi gây cản trở cho việc cưỡng chế.

II. Nội dung, thời gian và địa điểm thực hiện cưỡng chế:

1. Nội dung thực hiện.

Tháo dỡ toàn bộ công trình xây dựng vi phạm trên đất lấn chiếm, khôi phục lại tình trạng ban đầu của đất trước khi vi phạm trả lại đất đã lấn chiếm để sử dụng vào mục đích giao thông công cộng, với tổng diện tích vi phạm là **18,8m²**.

2. Thời gian và địa điểm tập trung.

- Thời gian cưỡng chế: **01 ngày**, bắt đầu từ lúc **08^h00 phút ngày 14/12/2023** (tổ chức thực hiện cưỡng chế sau 08^h00 và trước 17^h00 cùng ngày)

- Địa điểm tập trung: Các lực lượng tham gia cưỡng chế có mặt vào lúc **07^h30 phút ngày 14/12/2023** tại UBND phường Lê Hồng Phong để họp triển khai phương án và sau đó đến tại hiện trường để tổ chức thực hiện cưỡng chế theo Kế hoạch.

- Địa điểm cưỡng chế: Tại nơi xảy ra vi phạm, tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi.

3. Lực lượng và phương tiện tham gia

3.1. Lực lượng tham gia của thành phố

- Chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Lâm, Phó Chủ tịch Thường trực UBND thành phố Quảng Ngãi.

- Công an thành phố : Dự kiến 40 đồng chí (*Xây dựng Kế hoạch riêng và có phương án ngăn chặn các hành vi gây rối, chống người thi hành công vụ, đảm bảo trật tự, an toàn tại khu vực cưỡng chế*).

- Mời UBMTTQVN thành phố : 01 người.

- Mời Ban Tuyên giáo Thành ủy : 01 người.

- Mời Hội Liên hiệp Phụ nữ thành phố : 02 người.

- Mời Hội Nông dân thành phố : 01 người.

- Mời Ban Dân vận Thành ủy : 01 người.

- Mời Thành Đoàn Quảng Ngãi : 01 người.

- Đội QLTTĐT thành phố : 08 người (*có 01 lãnh đạo, 02 lái xe*).

- Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thành phố: 04 người (*trong đó 01 lãnh đạo, 01 tuyên truyền viên, 01 phóng viên và 01 lái xe*).

- Trung tâm y tế thành phố : 03 người (*trong đó 01 bác sỹ, 01 điều dưỡng, 01 lái xe*).
- Phòng Tư pháp thành phố: : 02 người (*có 01 lãnh đạo*).
- Văn phòng HĐND và UBND TP : 02 người.
- Thanh tra Thành phố : 01 người.
- Phòng TN&MT thành phố : 01 người.
- Phòng QLĐT thành phố : 01 người.
- Điện lực thành phố : 02 người.

3.2. Lực lượng của UBND phường Lê Hồng Phong

- Chủ tịch UBND phường Lê Hồng Phong: Trực tiếp chỉ đạo lực lượng tham gia của phường.

- Mời UBMTTQVN phường, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Hội đồng nhân dân phường, Đoàn Thanh niên: Mỗi đơn vị cử 02 người để tham gia vận động và giám sát.

- Mời Hội Liên hiệp Phụ nữ : 08 người (*có 01 lãnh đạo*).
- Tư pháp - Hộ tịch phường : 01 người.
- Địa chính - Xây dựng phường : 02 người.
- Văn phòng - Thống kê phường : 02 người.
- Y tế phường : 01 người.
- VH – XH phường : 01 người.
- Lực lượng CA phường : Số lượng tham gia theo Kế hoạch của Công an thành phố.

- Mời Bí thư chi bộ, Tổ trưởng, Trưởng ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng phụ nữ tổ 5, phường Lê Hồng Phong.

3.3. Lực lượng nhân công, xe máy và thiết bị tháo dỡ: do UBND phường Lê Hồng Phong thuê, gồm:

Hợp đồng với đơn vị tháo dỡ, bố trí đầy đủ số lượng nhân công: 10 người; xe máy để tháo dỡ, xe chuyên chở vật dụng và trang thiết bị cần thiết để thực hiện nhiệm vụ (*gồm: 01 xe đào; 01 xe ben chở vật liệu... và các thiết bị để phục vụ tháo dỡ*); đồng thời điều hành đơn vị thực hiện tháo dỡ theo đúng hành vi vi phạm gây ra cần được khắc phục tại khoản 3 và khoản 4, Điều 1, Quyết định số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố.

4. Phương tiện phục vụ

- Xe ô tô của UBND thành phố (*01 xe*).
- Công an thành phố (*Theo Kế hoạch riêng của CATP*).
- Xe Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố (*02 xe*).
- Xe ô tô Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thành phố (*01 xe*).
- Xe cứu thương của Trung tâm y tế thành phố (*01 xe*).

- 01 máy ghi âm, 01 Camera của Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thành phố.

III. Tóm tắt nhân thân, dự kiến tình huống và biện pháp xử lý:

1. Tóm tắt về nhân thân của hộ ông Lê Quý

Qua xác minh thông tin do Công an phường Lê Hồng Phong cung cấp tại Công văn số 190/CV-CAP ngày 9/10/2023 về việc cung cấp thông tin cá nhân đối với hộ ông Lê Quý, cụ thể như sau:

1.1. Ông Lê Quý, sinh ngày 16/4/1950.

- Nghề nghiệp: Già yếu.

- Hộ khẩu thường trú và chỗ ở hiện nay: Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi.

1.2. Vợ: Tạ Thị Nhanh, sinh ngày 19/5/1955.

- Nghề nghiệp: Già yếu.

- Hộ khẩu thường trú và chỗ ở hiện nay: Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi.

1.3. Con: Lê Đình Hồi, sinh ngày 07/4/1983

- Nghề nghiệp: Lao động tự do.

- Hộ khẩu thường trú và chỗ ở hiện nay: Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi.

1.4. Con dâu: Lê Thị Minh sinh ngày 08/9/1983.

- Nghề nghiệp: Lao động tự do.

- Hộ khẩu thường trú và chỗ ở hiện nay: Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi.

1.5. Cháu nội: Lê Đình Phúc sinh ngày 20/12/2009.

- Nghề nghiệp: Học sinh.

- Hộ khẩu thường trú và chỗ ở hiện nay: Tổ 5, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi.

Bản thân ông Lê Quý và gia đình không có tiền án, tiền sự. Ngoài ra ông Lê Quý còn có con là Lê Bá Tĩnh; sinh năm 1980; CCCD: 051080009444 cấp tại Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, thường trú tại phường 11, quận Phú Nhuận, thành phố Hồ Chí Minh. Thường xuyên có mặt tại Quảng Ngãi ủy quyền thay ông Lê Quý để giải quyết mọi công việc.

2. Dự kiến tình huống và biện pháp xử lý

2.1. Tình huống 01: *Những người liên quan là phụ nữ, người già, trẻ em... có hành vi ngăn cản, chống đối hoặc có hành vi thiếu văn hóa gây cản trở*

*** Biện pháp xử lý**

- Lực lượng Công an thành phố, Hội Liên hiệp phụ nữ thành phố và Hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên phường Lê Hồng Phong là nữ có trách nhiệm giải thích, đưa những đối tượng nêu trên ra khỏi khu vực cưỡng chế và đưa về trụ sở

Công an phường Lê Hồng Phong (*khi cần thiết*), chuẩn bị chặn mền để xử lý tình huống có người thoát y.

- Trung tâm y tế thành phố, Trạm Y tế phường Lê Hồng Phong chuẩn bị đầy đủ các vật dụng y tế để kịp thời sơ cấp cứu nếu có tình huống ngất xỉu xảy ra và đưa về Trung tâm y tế thành phố để theo dõi và chăm sóc.

2.2. Tình huống 02: *Những người liên quan là nam giới có hành vi gây rối trật tự tại khu vực cưỡng chế, dùng hung khí để chống đối người thi hành công vụ hoặc dùng nhiên liệu gây cháy nổ.*

* **Biện pháp xử lý:** Lực lượng Công an thành phố tổ chức bám sát từng đối tượng để giải thích đưa ra khỏi khu vực cưỡng chế, nếu cố tình không chấp hành thì đưa về Công an phường Lê Hồng Phong và lập đầy đủ thủ tục để xử lý theo quy định; đồng thời Công an thành phố có Kế hoạch đảm bảo phòng chống cháy, nổ khi có tình huống xảy ra.

2.3. Tình huống 03: *Trường hợp gia đình và những người liên quan sử dụng hình thức căng băng rôn biểu ngữ, dùng loa phóng thanh, quay phim chụp hình để chuyển tải lên mạng phường hội phản đối việc cưỡng chế có tính chất xuyên tạc*

* **Biện pháp xử lý**

- Lực lượng các Hội, Đoàn thể của thành phố và phường Lê Hồng Phong vận động giải thích, sau khi đã vận động giải thích mà đối tượng không chấp hành Công chức Văn hóa - Thông tin phường Lê Hồng Phong thu giữ băng rôn, biểu ngữ, loa phóng thanh (*nếu các đối tượng có những lời xuyên tạc, xúc phạm*).

- Lực lượng Công an thành phố xử lý các trường hợp quay phim, chụp hình của các đối tượng không phải là lực lượng thi hành nhiệm vụ theo quy định tại khu vực đã rào chắn để thực hiện cưỡng chế.

2.4. Tình huống 04: *Tụ tập đông người để xem làm ảnh hưởng đến an ninh trật tự tại khu vực cưỡng chế (do tính hiếu kỳ và địa điểm tổ chức cưỡng chế nằm trên trục đường Phan Bội Châu có lưu lượng tham gia giao thông đông).*

* **Biện pháp xử lý:** Lực lượng Công an thành phố phối hợp với UBND phường Lê Hồng Phong bố trí lực lượng chốt chặn, không cho người không có nhiệm vụ vào khu vực cưỡng chế (*vị trí chốt chặn do Công an thành phố bố trí*).

2.5. Tình huống 05: *Trường hợp cá nhân bị cưỡng chế cố tình vắng mặt*

* **Biện pháp xử lý:** Vẫn tiến hành cưỡng chế theo Kế hoạch để các thành phần liên quan được biết (*Theo khoản 4, Điều 34, Nghị định 166/2013/NĐ-CP*).

- Khi có lệnh của Đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi, Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thành phố công bố Quyết định cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả. Sau khi công bố Quyết định cưỡng chế xong các lực lượng cưỡng chế tiến hành thực hiện nhiệm vụ. Phòng Tư pháp thành phố hướng dẫn Công chức Tư pháp - Hộ tịch phường Lê Hồng

Phong tiến hành lập biên bản cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả.

+ Đối với những tài sản, vật dụng của người bị cưỡng chế (*nếu có*): Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố và các lực lượng chức năng cùng nhân chứng tiến hành kiểm kê, ghi rõ số lượng, chủng loại, tình trạng từng loại tài sản và niêm phong, ghi hình lại tài sản để đưa ra khỏi khu vực cưỡng chế.

+ Sau khi tài sản, vật dụng của người bị cưỡng chế (*nếu có*) được đưa ra khỏi khu vực cưỡng chế. UBND phường Lê Hồng Phong chỉ đạo lực lượng nhân công và phương tiện tiến hành tháo dỡ công trình, vật kiến trúc (*phần vi phạm gây ra cần được khắc phục tại khoản 3 và khoản 4, Điều 1, Quyết định số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi*).

- Đối với tài sản, vật dụng của người bị cưỡng chế (*nếu có*) đã được đưa ra ngoài khu vực cưỡng chế, UBND phường Lê Hồng Phong chỉ đạo lực lượng nhân công cùng phương tiện đã hợp đồng và các lực lượng chức năng khác vận chuyển tài sản trên (*nếu có*) về kho tạm đã được UBND phường Lê Hồng Phong bố trí và UBND phường Lê Hồng Phong có trách nhiệm bảo quản tài sản theo quy định của pháp luật. Đồng thời, UBND phường Lê Hồng Phong có trách nhiệm thông báo cho người có tài sản để bàn giao tài sản.

+ Trường hợp hộ nêu trên không liên hệ được hoặc không nhận tài sản thì Phòng Tư pháp thành phố tham mưu cho UBND thành phố lập biên bản bàn giao cho UBND phường Lê Hồng Phong bảo quản tại kho hoặc thuê tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện để trông giữ, bảo quản. Đồng thời UBND phường Lê Hồng Phong có trách nhiệm thông báo địa điểm, thời gian để cá nhân, tổ chức có tài sản nhận lại tài sản.

+ Cá nhân có tài sản phải chịu các chi phí vận chuyển, trông giữ, bảo quản tài sản. Quá thời hạn 06 tháng, kể từ ngày nhận được thông báo đến nhận tài sản mà cá nhân, tổ chức có tài sản không đến nhận thì tài sản đó được bán đấu giá theo quy định của pháp luật.

2.6. Tình huống 06: *Trường hợp người bị cưỡng chế và những người có liên quan không tự nguyện ra khỏi khu vực cưỡng chế và không tự chuyển tài sản ra khỏi khu vực cưỡng chế.*

*** Biện pháp xử lý:**

- Đối với trường hợp người bị cưỡng chế và những người có liên quan không tự nguyện ra khỏi khu vực cưỡng chế: Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố tổ chức rào chắn dây phản quang phạm vi khu vực cưỡng chế, phối hợp với Hội Liên hiệp Phụ nữ thành phố, UBND phường Lê Hồng Phong và các lực lượng khác trong Kế hoạch có trách nhiệm giải thích, vận động di chuyển người bị cưỡng chế và người có liên quan ra khỏi khu vực cưỡng chế. Trường hợp các đối tượng trên không tự nguyện ra khỏi khu vực cưỡng chế thì Công an thành phố, UBND phường Lê Hồng Phong và các lực lượng khác trong Kế hoạch có trách nhiệm buộc người bị cưỡng chế và người có liên quan ra khỏi khu vực cưỡng chế. Trường hợp các đối tượng trên có hành vi chống đối hoặc có dấu

hiệu vi phạm thì Công an thành phố đưa các đối tượng trên về Công an phường để xử lý theo quy định.

- Đối với những tài sản, vật dụng không thuộc diện cưỡng chế của người bị cưỡng chế (*nếu có*): Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố phối hợp với UBND phường Lê Hồng Phong và các lực lượng khác trong Kế hoạch có trách nhiệm giải thích, vận động yêu cầu người bị cưỡng chế tự chuyển tài sản ra khỏi khu vực cưỡng chế. Trường hợp người bị cưỡng chế không tự nguyện thực hiện di chuyển tài sản ra khỏi khu vực cưỡng chế thì thực hiện như nội dung tình huống 05 tại điểm 2.5 mục III.

** Ngoài các tình huống và biện pháp xử lý nêu trên, trong quá trình thực hiện cưỡng chế các trường hợp phát sinh khác sẽ do Đồng chí Nguyễn Lâm – Phó Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi điều hành và quyết định.*

IV. Phân công nhiệm vụ các lực lượng tham gia

1. UBND phường Lê Hồng Phong

1.1. Trước khi cưỡng chế

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan khẩn trương kiểm tra hiện trạng nhà cửa, vật kiến trúc và lập phương án tháo dỡ công trình, vật kiến trúc khi thực hiện cưỡng chế đối với ông Lê Quý trình Phòng Quản lý đô thị thành phố thẩm định, phê duyệt phương án tháo dỡ công trình, vật kiến trúc theo quy định.

- Hợp đồng thuê lực lượng nhân công và phương tiện cơ giới để thực hiện nhiệm vụ cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả tại Quyết định số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi.

- Bố trí kho tạm để bảo quản tài sản, vật dụng của người bị cưỡng chế (*nếu có*); thuê tổ chức, cá nhân có đủ điều kiện để trông giữ, bảo quản (*nếu có*).

- Báo cáo Thường trực Đảng ủy, HĐND và chủ trì, phối hợp với Ủy ban MTTQVN, các tổ chức chính trị - phường hội của địa phương mời hộ ông Lê Quý để vận động, giải thích, thông báo thời gian cưỡng chế và yêu cầu hộ dân tự giác chấp hành: tháo dỡ toàn bộ công trình xây dựng vi phạm trên đất lấn chiếm, khôi phục lại tình trạng ban đầu của đất trước khi vi phạm trả lại đất đã lấn chiếm để sử dụng vào mục đích giao thông công cộng, với tổng diện tích vi phạm là 18,8m², do vi phạm hành chính gây ra theo quy định của pháp luật. Trường hợp ông Lê Quý không tự giác chấp hành thì báo cáo bằng văn bản cho Chủ tịch UBND thành phố trước khi thực hiện cưỡng chế **02 ngày**.

- Tổ chức công khai rộng rãi về thời gian, địa điểm tổ chức lực lượng cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với ông Lê Quý thông qua hệ thống loa của phường, thường xuyên tuyên truyền cho nhân dân khu vực biết việc cưỡng chế là đúng theo quy định của pháp luật. Báo cáo kết quả thực hiện cho UBND thành phố trước ngày thực hiện cưỡng chế **02 ngày**.

- Trước thời gian cưỡng chế **02 ngày**, có trách nhiệm làm việc với các hộ dân tiếp giáp vị trí cưỡng chế không cho người lạ hoặc gia đình của mình đến vị

trí cưỡng chế gây ảnh hưởng đến quá trình triển khai theo Kế hoạch này và báo cáo UBND thành phố kết quả (*qua Công an thành phố*) để theo dõi tình hình.

- Chỉ đạo Công an phường theo dõi, nắm chắc tình hình nhất là thái độ của các thành viên trong gia đình của hộ ông Lê Quý và những người có liên quan để có kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn phòng chống cháy, nổ trong quá trình tổ chức thực hiện việc cưỡng chế.

- Chuẩn bị bảng tên cho lực lượng tham gia cưỡng chế và mẫu biên bản kiểm kê tài sản, giấy niêm phong phải được đóng dấu của UBND phường Lê Hồng Phong.

1.2. Trong thời gian cưỡng chế

- Trực tiếp chỉ đạo toàn bộ lực lượng tham gia cưỡng chế của phường giải thích, vận động, ngăn chặn hành vi cản trở người thi hành công vụ, không để xảy ra những tình huống bất ngờ trong quá trình thi hành nhiệm vụ.

- Chỉ đạo Công chức Tư pháp – Hộ tịch phường (*dưới sự hướng dẫn của Phòng Tư pháp thành phố*) lập biên bản cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả và các biên bản có liên quan theo quy định.

- Bố trí lực lượng (*Đoàn Thanh niên, Công chức Tư pháp – Hộ tịch và Văn phòng phường*) phối hợp kiểm đếm các tài sản, vật dụng... đưa đến kho bãi tạm giữ của UBND phường Lê Hồng Phong.

- Chỉ đạo lực lượng nhân công và phương tiện cơ giới để tiến hành tháo dỡ công trình, vật kiến trúc trên toàn bộ diện tích vi phạm hành chính gây ra cần được khắc phục (*tại khoản 3 và khoản 4, Điều 1, Quyết định số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi*).

- Tiếp nhận tài sản không thuộc diện cưỡng chế và tổ chức quản lý theo quy định.

1.3. Sau thời gian cưỡng chế

UBND phường Lê Hồng Phong chỉ đạo cán bộ địa chính phường cắm ranh mốc giới rõ ràng thửa đất đường giao thông với các thửa đất liền kề. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra để tránh tình trạng tái lấn chiếm.

2. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thành phố

- Đảm bảo trang thiết bị, âm thanh phục vụ cho việc tổ chức thực hiện, có trách nhiệm công bố Quyết định cưỡng chế và thông báo các văn bản liên quan đến việc cưỡng chế.

- Có trách nhiệm ghi hình, đưa tin và lưu giữ hình ảnh quá trình tổ chức cưỡng chế để phục vụ cho việc xử lý các bước tiếp theo.

3. Công an thành phố

Xây dựng Kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong quá trình triển khai Kế hoạch tổ chức lực lượng cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với ông Lê Quý, chủ động bố trí lực lượng nắm bắt tình

hình trước khi tổ chức cưỡng chế, kịp thời báo cáo UBND thành phố về các diễn biến bất thường (nếu có).

4. Phòng Tư pháp thành phố

Có trách nhiệm hướng dẫn Công chức Tư pháp - Hộ tịch phường Lê Hồng Phong lập biên bản cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả, các biên bản có liên quan theo quy định; tham mưu cho UBND thành phố lập biên bản bàn giao tài sản, vật dụng của người bị cưỡng chế (trong trường hợp người bị cưỡng chế không nhận) cho UBND phường Lê Hồng Phong để bảo quản tài sản theo quy định pháp luật (nếu có).

5. Phòng Quản lý đô thị thành phố.

Có trách nhiệm khảo sát mặt bằng và hướng dẫn lực lượng tháo dỡ, thu dọn tài sản không thuộc diện cưỡng chế (nếu có) nhằm đảm bảo an toàn lao động tại khu vực cưỡng chế. Phối hợp với UBND phường Lê Hồng Phong hướng dẫn dẫn lập và thẩm định phương án tháo dỡ công trình, vật kiến trúc theo quy định. Đồng thời, phối hợp với Điện lực thành phố có trách nhiệm cắt điện trước và trong thời gian cưỡng chế và kiểm tra an toàn điện trong thời gian cưỡng chế

6. Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố

- Cung cấp tài liệu liên quan đối với trường hợp cưỡng chế nêu trên cho Công an thành phố, Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thành phố trước **05 ngày** tổ chức cưỡng chế để đưa tin và có Kế hoạch triển khai thực hiện.

- Chỉ đạo nhân viên của đơn vị phối hợp với UBND phường Lê Hồng Phong mời những người không có liên quan ra khỏi hiện trường, khu vực cưỡng chế.

- Chuẩn bị các dụng cụ cần thiết (chăn, mền, bình chữa cháy, dây phản quang...) để kịp thời xử lý các tình huống có thể xảy ra trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tham mưu dự thảo Thông báo thời gian, địa điểm thực hiện cưỡng chế đối với ông Lê Quý trình Chủ tịch UBND thành phố ký ban hành.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tư pháp thành phố và các lực lượng chức năng cùng các nhân chứng tiến hành kiểm kê, niêm phong tài sản của người bị cưỡng chế (nếu có) để đưa ra khỏi khu vực cưỡng chế theo quy định.

- Ngoài ra, thực hiện một số nhiệm vụ khác tại hiện trường khi có ý kiến của đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố chỉ đạo thực hiện cưỡng chế.

7. Trung tâm y tế thành phố và Trạm y tế phường

Chuẩn bị đầy đủ các dụng cụ y tế, thuốc men để kịp thời sơ, cấp cứu, chuyên bệnh nhân về Trung tâm y tế thành phố (nếu có). Trên cơ sở Kế hoạch, Trung tâm y tế thành phố xây dựng Kế hoạch đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh trong quá trình tổ chức cưỡng chế theo quy định.

8. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố

- Tham mưu, đề xuất UBND thành phố phê duyệt kinh phí phục vụ công tác cưỡng chế theo quy định tại Điều 5, Thông tư 05/2017/TT-BTC ngày 16/01/2017, trên cơ sở tổng hợp dự trù kinh phí của UBND phường Lê Hồng Phong.

- Tham mưu UBND thành phố thu hồi kinh phí phục vụ cho Kế hoạch cưỡng chế đối với ông Lê Quý.

9. Điện lực thành phố

Tổ chức cắt điện trước, trong thời gian thực hiện cưỡng chế và kiểm tra an toàn mở điện sau khi thực hiện cưỡng chế xong.

10. Văn phòng HĐND và UBND thành phố.

- Theo dõi, kiểm tra các lực lượng tham gia đảm bảo theo Kế hoạch này.

- Tham mưu UBND thành phố Thông báo trang thông tin điện tử đối với việc tổ chức thực hiện Quyết định cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với trường hợp ông Lê Quý chậm nhất trước **03 ngày** tổ chức cưỡng chế.

11. Các lực lượng khác thực hiện nhiệm vụ theo chức năng được quy định.

Yêu cầu tất cả các lực lượng tham gia cưỡng chế phải đeo thẻ công chức, viên chức, trang phục và phù hiệu riêng của ngành mình; lực lượng công nhân tháo dỡ phải đeo phù hiệu theo quy định để phân biệt với các đối tượng khác khi xử lý các tình huống xấu có thể xảy ra.

V. Kinh phí tổ chức thực hiện

1. Chi phí về việc tổ chức cưỡng chế do ông Lê Quý chi trả theo quy định pháp luật. Trường hợp ông Lê Quý không tự nguyện hoàn trả hoặc hoàn trả chưa đủ chi phí cưỡng chế, Nhà nước sẽ thực hiện các biện pháp thu hồi theo quy định pháp luật.

2. Để có kinh phí tổ chức cưỡng chế, trước mắt tạm ứng từ ngân sách UBND phường Lê Hồng Phong để tổ chức thực hiện; các đơn vị tham gia cưỡng chế theo Kế hoạch này lập dự trù kinh phí gửi về UBND phường Lê Hồng Phong trước **05 ngày** cưỡng chế; trên cơ sở đó, UBND phường Lê Hồng Phong tổng hợp, lập dự toán kinh phí thực hiện trình UBND thành phố (*qua Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố*) xem xét, phê duyệt theo quy định, hoàn thành nhiệm vụ trước **03 ngày** cưỡng chế.

Trên đây là nội dung Kế hoạch tổ chức lực lượng thi hành Quyết định cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả số 314/QĐ-CCXP ngày 22/9/2023 của Chủ tịch UBND thành phố đối với trường hợp ông Lê Quý, Tổ 5,

phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi. Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị và cá nhân có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung theo Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh, TTTU (*Báo cáo*);
- TT. Thành ủy, TT. HĐND (*để biết*);
- CA tỉnh Quảng Ngãi (*phối hợp*);
- Thành phần tại Mục IV;
- CT, các PCT UBND TP;
- VPUB: CPVP, CV(XD, NC);
- Lưu: VT, ĐQLTTĐT (*M/Tuấn*).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lâm