

Số: 01 /2018/QĐ-UBND

TP. Quảng Ngãi, ngày 07 tháng 3 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, biên chế của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố Quảng Ngãi

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND các huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ quy định sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố Quảng Ngãi tại Tờ trình số 409/TTr-VP ngày 28 tháng 11 năm 2017; ý kiến thẩm định của Phòng Tư pháp thành phố tại Báo cáo số 02/BC-TP ngày 04 tháng 01 năm 2018 và đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ tại Tờ trình số 25/TTr-NV ngày 31 tháng 01 năm 2018.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, biên chế của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 03/2017/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2017 của UBND thành phố Quảng Ngãi, cụ thể:

1. Sửa đổi, bổ sung khoản 1 Điều 1, như sau:

“1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố là cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố có chức năng tổng hợp, tham mưu cho Hội đồng nhân dân (HĐND), Ủy ban nhân dân (UBND) về hoạt động của HĐND và UBND thành phố; tham mưu cho Chủ tịch UBND thành phố về công

tác chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND thành phố; kiểm soát thủ tục hành chính; cung cấp thông tin, phục vụ quản lý và hoạt động của HĐND, UBND thành phố và các cơ quan nhà nước ở địa phương; đảm bảo cơ sở vật chất, kỹ thuật cho hoạt động của HĐND và UBND thành phố; trực tiếp quản lý và chỉ đạo hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại, Trung tâm hành chính công thành phố; hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố, chuyển hồ sơ đến các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố để tham mưu giải quyết và nhận kết quả để trả cho tổ chức, cá nhân; trực tiếp quản lý và tổ chức hoạt động của Ban Tiếp công dân thành phố. Tham mưu UBND thành phố: quản lý nhà nước về công tác dân tộc; tổ chức các hoạt động của UBND trong chỉ đạo, điều hành các hoạt động chung của Bộ máy hành chính nhà nước; tổ chức điều hành hoạt động của các cơ quan chuyên môn cùng cấp, HĐND và UBND xã, phường để thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của UBND, Chủ tịch UBND thành phố.”

2. Sửa đổi, bổ sung khoản 2 Điều 2, như sau:

“2. Kiểm soát thủ tục hành chính; tổng hợp, cung cấp thông tin, xử lý thông tin trên các lĩnh vực, đảm bảo tính kịp thời, chính xác phục vụ sự chỉ đạo điều hành của UBND, Chủ tịch UBND thành phố. Tham mưu cho UBND, Chủ tịch UBND thành phố những vấn đề về chủ trương chính sách, cơ chế quản lý và đề xuất giao cho các cơ quan chuyên môn nghiên cứu trình UBND, Chủ tịch UBND thành phố quyết định.”

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15 tháng 3 năm 2018.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố; Trưởng phòng Nội vụ thành phố; Trưởng phòng Tư pháp thành phố; Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- TT Thành ủy, TT HĐND thành phố;
- UBMTTQVN thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Trang thông tin điện tử thành phố;
- CVP, các PVP, CVVX;
- Lưu: VT, NV(05b)dvlam.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phạm Tấn Hoàng